ПРИНЯТ
Общее собрание
Протокол № 2 от 10.01.2023

Согласован
Совет родителей
Протокол № 2 от 11.01.2023

УТВЕРЖДЕН
Приказом от 11.01.2023 № 02
Заведующий Каширская Л.В.

План мероприятий по противодействию коррупции

в ГБДОУ детский сад № 35 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 учебные годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
	1. Организационные мероприятия		
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на 2023-2027 годы	Старший воспитатель	январь 2023
1.2	Проведение мониторинга локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений	заведующий старший воспитатель	постоянно
1.3	Участие и проведение семинаров, совещаний по вопросам организации работы по противодействию коррупции	заведующий старший воспитатель	1-2 раза в год, в течение 2023-2027
1.4	Ознакомление работников и родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ с распоряжением КО № 2524 от 30.10.2013 «О порядке привлечения и использования средств физических и юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей воспитанников»	Комиссия по противодействию коррупции в ГБДОУ	1раз в год (в сентябре)

1.5	Разработка и принятие новой версии кодекса этики и служебного поведения работников организации	Заведующий Комиссия по противодействию коррупции в ГБДОУ	2023 год
1.6	Посещение обучающих мероприятий должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	заведующий старший воспитатель	3 квартал ежегодно в течение 2023-2027
1.7	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску	Заведующий Ст. воспитатель	В течение года
1.8	Заслушивание на собрании трудового коллектива всех случаев совершения работниками коррупционных правонарушений и прочих выявленных нарушений	заведующий	по мере выявления
1.9	Продолжение обучающих мероприятий с должностными лицами , ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	заведующий	3 квартал ежегодно
1.10	Проведение мониторинга и организации работы по корректировке перечня должностей по результатам оценки коррупционных рисков в случаях изменения предмета деятельности и штатно-должностной структуры организации	старший воспитатель	в течение года

2. Информационное обеспечение			
2.1	Организация работы по оформлению информационных стендов, размещению информации об адресах, телефонах и эл. Адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Старший воспитатель	По мере необходимости
2.2	Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте ГБДОУ. Ведение сайта ГБДОУ в строгом соответствии с законодательством РФ	заведующий старший воспитатель	По мере необходимости
2.3	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации детского сада.	Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	По факту обращения
3. Организация работы по противодействию коррупции			
3.1	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Заведующий Комиссия по распределению ФНД в ГБДОУ	В начале учебного года
3.2	Осуществление личного приема родителей (законных представителей) воспитанников и сотрудников администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и иных правонарушений	заведующий старший воспитатель	В часы приема родителей (вторник 15.00-18.00)
3.4	Информирование населения через официальный сайт, стенды ГБДОУ о деятельности учреждения	ст. воспитатель	В течение года
3.5	Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликтов интересов	заведующий	В течение года

3.6	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Заведующий Инструктор по физической культуре	в течение года
4. Деятельность ответственного за антикоррупционную работу в ГБДОУ			
4.1	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на 2023-2027 годы	старший воспитатель	январь 2023
4.2	Подготовка материалов для проведения совещаний при заведующем, педагогических советов, общих собраний работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам антикоррупционной деятельности в ГБДОУ	старший воспитатель	в течение года
4.3	Подготовка отчетов по антикоррупционной деятельности в ГБДОУ	старший воспитатель	1 раз в квартал
4.4	Оформление протоколов комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ		1 раз в полугодие
5. Повышение квалификации кадров в ГБДОУ			
5.1	Выявление потребности кадров ГБДОУ в повышении квалификации по направлению реализации антикоррупционной политики и направление на курсы в учебные центры	заведующий	КПК 1 раз в 3 года
5.2	Корректировка и согласование сроков, тем совещаний, советов, собраний по антикоррупционному воспитанию и формированию антикоррупционного сознания работников и родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ	комиссия по противодействию коррупции в ГБДОУ	Август
5.3	Посещение совещаний, семинаров, круглых столов и консультаций на базе РОО, ИМЦ Приморского района СПб	заведующий и ответственные по направлениям	в течение года

6. Контроль			
7.1	Проведение мероприятий по следующим направлениям: - регламентация и мониторинг антикоррупционной деятельности в ГБДОУ - информационная открытость работы ГБДОУ - осуществление приема, перевода и увольнения сотрудников, с обеспечением требований законодательства в части выполнения требований трудового Кодекса, охраны труда - выполнение требований законодательства РФ в части финансово-экономической деятельности - осуществление приема, перевода и отчисления воспитанников, с обеспечением требований законодательства	комиссия по противодействию коррупции в ГБДОУ	один раз в полугодие

Старший воспитатель_____Федосеева И.А.