ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
Протокол №1 от «31» августа 2023 г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
_____Каширская Л. В

Положение о добровольных пожертвованиях Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 35 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и иными нормативными правовыми актами, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития дошкольного образовательного учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы,
обеспечивающей совершенствование воспитательно-образовательного процесса.
- правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса.

1.3. Дополнительная поддержка учреждению оказывается в следующих формах:

- добровольные целевые пожертвования;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.4. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждению является добровольность ее оказания физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

1.5. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению учреждением спонсорской помощи.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

- Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников, посещающих учреждение.
- Родители (законные представители) воспитанников, посещающих учреждение,
могут производить добровольные пожертвования для обеспечения деятельности и развития учреждения.
- Добровольное пожертвование - дарение имущества или права в общеполезных целях.
В контексте данного Положения общеполезная цель – развитие учреждения.
- Благотворитель - юридическое или физическое лицо (в том числе родители (законные представители) воспитанников), осуществляющее добровольное пожертвование.
- Благополучатель - дошкольное образовательное учреждение, принимающее добровольные пожертвования от благотворителей на основании заключенного между
двумя сторонами договора о добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «благополучатель» и «учреждение» используются в равных значениях.
- Безвозмездная помощь (содействие)- выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок оказания добровольных пожертвований

3.1. Добровольные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.
3.3. Оказание добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников может иметь своей целью развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей во время воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.
3.4. Решение об оказании добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников принимается на встречах с родителями (законными представителями) в группах учреждения с указанием их цели. Решение об оказании добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников носит рекомендательный характер.
3.5. При оказании добровольных пожертвований в письменной форме даритель и одаряемый оформляют договор пожертвования имущества учреждению, указывают целевое назначение пожертвования, срок действия договора, адреса и реквизиты сторон по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - приложение № 1).
3.6. Добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются одаряемому по актам приема-передачи установленного образца в соответствии с приложениями № 2 к настоящему Положению и подписываются руководителем учреждения и благотворителем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)
4.1. В рамках настоящего Положения даритель может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).
4.2. При оказании безвозмездной помощи между учреждением и благотворителем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме, прилагаемой к настоящему Положению (типовая форма - приложение № 3) и подписывается по окончанию работ (оказанию услуг) руководителем учреждения и благотворителем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного к настоящему Положению образца (типовая форма – приложение №4).

5. Полномочия родителей (законных представителей)
5.1. В рамках настоящего Положения к полномочиям Родителей (законных представителями) (в рамках группы) относятся:
- содействие оказанию добровольных пожертвований для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований;
- определение целевого назначения и сроков оказания благотворительного пожертвования;
- определение формы и сроков отчетности, по которым представляется отчет другим родителям (законным представителям) группы воспитанников.

6. Отчетность по добровольным пожертвованиям
6.1. Учреждение (благополучатель) обязан на собраниях родителей в группах, в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед дарителями, в том числе законными представителями, о направлениях использования добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа родителей (законных представителей) воспитанников отчет может быть размещен по группам на информационных стендах учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте учреждения.

7. Особые положения
7.1. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к оказанию родителями (законными представителями) воспитанников добровольных пожертвований из-за невозможности

или нежелания родителей (законных представителей) воспитанников оказывать добровольные пожертвования.
7.2. Запрещается сбор добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.

8. Ответственность
8.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за привлечение добровольных пожертвований в соответствии с действующим законодательством РФ.
8.2. Педагогические работники несут ответственность за незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, за нарушение их прав и законных интересов в соответствии с действующим законодательством РФ.

Приложение 1

Договор добровольного пожертвования родителей (законных представителей)
«_____»_____20 __ г. г. Санкт-Петербург

_____
Полное наименование организации и уполномоченного лица или фамилия, имя, отчество физического лица

_____,
именуемый(ая) в дальнейшем «Даритель», с одной стороны и некоммерческая организация Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Приморского района Санкт-Петербурга (ИНН_____), именуемое в дальнейшем «Одаряемый» в лице заведующего _____, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Даритель обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в приложении 1 настоящего Договора, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере _____рублей.
руководствуясь п.п. 8,9 ст. 41 Закона РФ “Об образовании”, предусматривающими право образовательного учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц без снижения нормативов финансирования из бюджета.

1.2. Приложение 1 является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Даритель обязуется передать Пожертвование, указанное в приложении 1 в течение _____ дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать полученное по настоящему договору имущество исключительно для реализации целей, указанных в его Уставе, а именно: для развития материально-технической базы (для благоустройства детского сада).

2.4. Если использование пожертвования в соответствии с целями, указанными в п.1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

2.5. Одаряемый ежегодно представляет Жертвователю отчёт об использовании имущества, а также предоставляет ему возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору имущества.

3. Ответственность Одаряемого

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п.1.2. настоящего Договора целями ведет к отмене Договора пожертвования. В случае отмены Договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31 декабря 20__ г.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров. При не достижении согласия спор подлежит передаче на рассмотрение в суд.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Одаряемый: Жертвователь

Приложение 2

к Договору добровольного пожертвования _____ от "_____" _____ 20____ г

АКТ ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ

г. Санкт-Петербург "_____" _____ 20___ г

Мы, нижеподписавшиеся,

_____

_____, (полное наименование организации и уполномоченного лица или фамилия, имя, отчество физического лица) именуемый(ая) в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны, передает, в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Приморского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем ГБДОУ детский сад №35 Приморского района г. Санкт-Петербурга, в лице заведующего_____, принимает в безвозмездное пользование:

№	Наименование имущества	Кол-во	Цена	Сумма
	Итого			
	Жертвователь			
	Одаряемый			

Приложение №3

ДОГОВОР № _____
о безвозмездном оказании услуг
(общая форма)
г. Санкт-Петербург "_____" _____ 20___ г

_____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с одной стороны, и _____ в лице _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется безвозмездно оказать Заказчику услуги, указанные в пункте 1.2 настоящего Договора, а Заказчик принять оказанные услуги.

1.2. Услуги, оказываемые по настоящему Договору:

_____;
_____.

2.ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. Заказчик обязан: - предоставить Исполнителю в течение _____ для оказания услуг _____;

- оказывать Исполнителю необходимое для надлежащего исполнения Заказчиком своих обязанностей по настоящему Договору содействие;
- возместить Исполнителю все понесенные им расходы в связи с исполнением обязанностей по настоящему Договору.

2.2. Исполнитель обязан:

- предоставить услуги, указанные в пункте 1.2 настоящего Договора, качественно и в сроки, установленные настоящим Договором;
- не разглашать информацию, полученную им о Заказчике в ходе исполнения обязанностей по настоящему Договору.

2.4. Стороны вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время, предупредив другую сторону за _____.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Договор заключен сроком _____ и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

4.2. В части, не урегулированной настоящим Договором, отношения сторон регулируются законодательством Российской Федерации.

4.3. Все споры, претензии и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.

4.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель: _____
_____
_____

Заказчик: _____
_____
_____

ПОДПИСИ СТОРОН

Приложение №4

АКТ №

сдачи-приемки работ (оказания услуг)

от « » _____ 20__

Мы, представитель Исполнителя _____
(наименование организации)

в лице _____
(должность, ФИО ответственного лица)

с одной стороны, и представитель Заказчика _____
(наименование организации)

в лице _____
(должность, ФИО ответственного лица)

с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Исполнителем были выполнены следующие работы (оказаны следующие услуги) по договору № _____ от _____

№	Наименование работы (услуги)	Кол-во	Ед. из.	Цена	Сумма

Итого:
В том числе НДС (18%)
Всего (с учетом НДС)

Всего оказано услуг на сумму (с НДС): рублей __ коп., в т.ч. _____НДС – рублей __ коп.
Вышеперечисленные работы (услуги) выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг претензий не имеет.

ИСПОЛНИТЕЛЬ _____

ЗАКАЗЧИК _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 35 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Каширская Людмила Владимировна, Заведующий

21.12.23 09:52 (MSK) Сертификат 96B6F260BD2E1A9EC6DE090A4DFC5DE3